

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики научно-исследовательская работа**

**Направление подготовки (специальность)**

39.03.2 Социальная работа

**Направленность (профиль) программы**

«Организация социальной работы среди населения»

### **1. Общие положения.**

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа (утв. приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 76), локальными актами Университета.

### **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Организация социальной работы среди населения».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

### **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики - учебная

Тип практики - научно-исследовательская работа- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: формирование компетенций обучающихся в области научного исследования актуальных социальных проблем.

Задачи практики:

- развитие профессионального научно-исследовательского мышления студентов;
- проведение оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, семей и иных социальных групп;
- организация обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения выборочных социологических опросов населения;
- сбор эмпирического и практического материала для написания научноисследовательской (курсовой) работы, изучение документации, используемой в социальных учреждениях, в соответствии с темой научного исследования;
- апробирование результатов исследования и презентация полученных умений и навыков;
- проверка степени сформированности знаний и умений у студентов на практике.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	Знать: - принципы сбора, отбора и обобщения информации; - подходы к определению круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения;

<p>способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-2 Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p> <p>ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1 Способен к выявлению и проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан, семей и иных социальных групп в различных видах и формах социального обслуживания, социальной помощи и социальной поддержки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и особенности осуществления коммуникации в устной и письменной формах;</li> <li>- современные информационно-коммуникационные технологии в сфере социальной работы;</li> <li>- концептуальные подходы к исследованию и анализу социальных явлений и процессов;</li> <li>- стандартные требования к оформлению отчетных документов по результатам проведения работы;</li> <li>- подходы к осуществлению контроля и оценки эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки;</li> <li>- технологии социальной диагностики трудной жизненной ситуации различных категорий населения, осуществления сбора и обработки дополнительной информации;</li> <li>- методы проведения исследования, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотносить разнородные явления и систематизировать их для решения поставленных задач;</li> <li>- планировать собственную деятельность;</li> <li>- организовывать командную работу для проведения исследования, мониторинга условий жизнедеятельности граждан;</li> <li>- применять правила и нормы деловой коммуникации;</li> <li>- учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- формулировать цели личного и профессионального развития;</li> <li>- применять современные информационно-коммуникационные технологии;</li> <li>- описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концептуальных подходов;</li> <li>- анализировать, обобщать, систематизировать информацию по результатам работы;</li> <li>- определять индикаторы состояния социальной ситуации, применять методы и приемы контроля и оценки профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- проводить социальную диагностику;</li> <li>- обобщать и систематизировать социальную</li> </ul>
--	---

	<p>информацию.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, критического анализа и синтеза информации;</li> <li>- навыками отбора оптимальных технологий целедостижения;</li> <li>- навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</li> <li>- навыками применения коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия;</li> <li>- навыками коммуникации с соблюдением этических и межкультурных норм;</li> <li>- способностью выстраивания траектории саморазвития;</li> <li>- современными информационно-коммуникационными технологиями;</li> <li>- навыками анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концептуальных подходов, проведения исследований в социальной сфере;</li> <li>- навыками составления и оформления отчетной документации по результатам научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- навыками контроля и оценки деятельности по осуществлению мер социальной защиты;</li> <li>- методами социальной диагностики.</li> </ul>
--	--

## 5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
	Основной этап
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с нормативно-правовыми, структурными особенностями, функциональными задачами учреждений или организаций, на которых организована практика;</li> <li>- изучение документации, используемой в социальных учреждениях, в соответствии с проблематикой научного исследования;</li> <li>- участие в повседневной работе учреждения или организации;</li> <li>- сбор практического материала по теме курсовой и / или выпускной квалификационной (бакалаврской) работы на объектах практики;</li> <li>- отбор и обоснование комплекса методов и методик исследования актуальной социальной проблемы;</li> <li>- проведение собственных исследований по проблеме курсовой и / или выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;</li> <li>- количественный и качественный анализ полученных результатов собственного исследования;</li> </ul>

- разработка аналитической записки или рекомендаций по решению изучаемой проблемы;
- получение экспертного заключения со стороны предприятия или организации о значимости и возможных формах внедрения результатов научных или прикладных исследований практиканта;
- апробирование результатов исследования на научно-практической конференции.

#### Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

### **6. Формы отчетности по практике.**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику-отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

### **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. ;Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

Флягина, В.Ю. Методика исследований в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. ;Флягина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 546 с. : ил., схем., табл. - Режим доступа: по подписке URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444870>

б) дополнительная литература:

Методологический инструментарий современного социального управления: учебнопрактическое пособие / Е.И. ;Комаров, И.П. ;Лотова, О.Г. ;Прохорова и др. ; ред. Е.И.

Комаров. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 315 с. : табл. - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453436>

Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг : учебник / И.С. ;Романычев, Н.Н. ;Стрельникова, Л.В. ;Топчий и др. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 182 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453438>

Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. ;Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

в) Интернет-ресурсы:

[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (Университетская библиотека online) <http://www.gks.ru/> (Федеральная служба государственной статистики)

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY.RU

<https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка — научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science) <http://www.rsl.ru> - Библиотека диссертаций РГБ

<http://www.isras.ru/Databank.html> - Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук

<https://wciom.ru/database/> - База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ)

<http://psychology.net.ru/> - база профессиональных данных «Мир психологии» <http://www.levada.ru/> - База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) <http://ecsocman.hse.ru/> -

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» (ЭСМ)

<http://profstandart.rosmintrud.ru/> - профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс

<https://rosmintrud.ru/> - официальный сайт Минтруда России <http://fom.ru/> - Базы данных Фонда

"Общественное мнение" (ФОМ) <https://www.isras.ru/Databank.html> - Архивный Банк социологических данных Института социологии РАН

<http://www.humanities.edu.ru/> - Социально-гуманитарное и политологическое образование. История; Философия; Международные отношения; Государственное и муниципальное управление;

Психология; Политические науки

<https://www.csr.ru/issledovaniya/> - база данных исследований Центра стратегических разработок

<http://ssopir.ru/> — сайт Союза Социальных Работников и Социальных Педагогов

<https://www.eg-online.ru> (Экономика и жизнь)

<http://studentam.net/content/category/1/8/12/> - Электронная библиотека: социальная работа

[www.icss.ac.ru](http://www.icss.ac.ru) - Официальный сайт Института комплексных стратегических исследований

<http://nbmgu.ru/> - Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова (НБ МГУ)

<http://jour.isras.ru/index.php/vlast> - Журнал «Власть»

<http://www.politstudies.ru/> - Журнал «Полис. Политические исследования» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Университетская библиотека online <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики

<https://elibrary.ru/> - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://www.scopus.com/> - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**



Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

#### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка экспериментальных материалов, выполнение индивидуального задания	ПК-1	
3.	Заключительный этап Представление отчетной документации по практике на итоговой конференции		

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики ознакомительная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

39.03.2 Социальная работа

**Направленность (профиль) программы**

«Организация социальной работы среди населения»

### **1. Общие положения.**

Программа учебной практики: ознакомительная практика (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа (утв. приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 76), локальными актами Университета.

### **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Организация социальной работы среди населения».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

### **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики - учебная.

Тип практики - ознакомительная практика - определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: получение знаний обучающимися о деятельности учреждений социального обслуживания, приобретение и закрепление ими начальных навыков и элементов практической профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- формирование устойчивого интереса к профессии;
- формирование системных знаний о социальной работе как области познания и практической деятельности, направленной на удовлетворение потребностей человека и социальные преобразования в обществе;
- изучение профессионально значимых требований к специалисту и базовых ценностей социальной работы;
- приобретение опыта профессионального общения и взаимодействия с клиентами
- потребителями социальных услуг.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (типами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: <ul style="list-style-type: none"><li>• профессиональный стандарт специалиста по социальной работе;</li><li>• методы и формы социальной работы;</li><li>• типы и виды учреждений социального обслуживания;</li><li>• цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания;</li><li>• нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений социального обслуживания;</li><li>• типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-</li></ul>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
ПК-1 Способен к выявлению и проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или	

могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан, семей и иных социальных групп в различных видах и формах социального обслуживания, социальной помощи и социальной поддержки

ПК-3 Способен к организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг

медицинские, социально-психологические, социально-правовые и др.);

- виды предоставляемых услуг и основания для их предоставления;
- подходы к определению круга задач в рамках поставленной цели и выбору способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- организационные основы по выстраиванию социального взаимодействия по решению профессиональных задач;
- подходы к определению индивидуальных потребностей граждан, семей и иных социальных групп в различных видах и формах социального обслуживания, социальной помощи и социальной поддержки.

Уметь:

- анализировать нормативно-правовые документы, на основании которых осуществляется деятельность учреждения;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- реализовывать первичный прием (знакомство) с клиентом;
- осуществлять социальное взаимодействие в работе с клиентом;
- проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации;
- анализировать устные и письменные обращения граждан в организацию социальной защиты населения;
- вносить полученную информацию в базы данных в соответствии с требованиями программного обеспечения;
- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;
- оказывать клиенту услуги, не требующие специального обучения (информирование, сбор информации о клиенте, социальнобытовой патронаж и т.п.);
- работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения деятельности.

Владеть:

- способностью анализировать конкретную проблемную ситуацию клиента;
- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся

ресурсов и ограничений;

- навыками работы с документами учреждения социального обслуживания;
- навыками установления доверительных отношений с клиентом и его социальным окружением.

## 5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;">Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>До выхода на практику с организацией-базой практики составляется и утверждается график прохождения практики и индивидуальное задание для обучающегося.</p>
	<p style="text-align: center;">Основной этап</p> <p>Основной этап (практическая часть) состоит из непосредственной деятельности студентов на объектах практики, ведения дневника практики, где студент обязан отражать содержание своей деятельности.</p> <p>Каждый день практики имеет несколько последовательных этапов деятельности студента и руководителя учреждения базы практики.</p> <p>Начальный этап - организационный, основная функция которого состоит в подготовке к практической работе в учреждении. Студент совместно с руководителем определяет объем и содержание задания на день, о чем ежедневно делается запись в дневнике практики.</p> <p>Второй этап - выполнение этого задания. Студенты знакомятся с опытом работы учреждения, специалистов, продумывают и осуществляют свое участие в этой работе, соотнося его с целью и задачами практики.</p> <p>Третий этап дня практики - анализ проделанной работы, подведение итогов дня.</p> <p>Основные его задачи связаны с систематическим определением результативности пребывания на практике. Соответствующая запись в дневнике делается ежедневно.</p> <p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Изучение организационной структуры учреждения, его основных целей, задач и функций.</li><li>2. Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социального учреждения.</li><li>3. Анализ функциональных обязанностей специалиста по социальной работе.</li><li>4. Изучение контингента социального учреждения, порядка его формирования.</li><li>5. Анализ видов предоставляемых услуг и оснований для их предоставления.</li><li>6. Изучение научно-методических рекомендаций, пакета методик, основных технологий и программ, по которым работает данное учреждение.</li><li>7. Анализ и описание особенностей, технологий, форм и методов работы с клиентами с учетом оказания гарантированного перечня услуг.</li><li>8. Описание проблемных ситуаций и способов их решения специалистами по социальной работе данного учреждения.</li><li>9. Участие в первичном приеме (посещении) клиентов.</li><li>10. Индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации.</li></ol>



11. Оказание клиентам услуг, не требующих специального обучения, - информирование, сбор информации о клиенте, социально-бытовой патронаж и др.

#### Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

В рамках аналитической части после завершения практики и проверки документации проводится итоговая конференция. Ее организует руководитель практики от кафедры, присутствуют руководители баз практики, заведующий и члены выпускающей кафедры. На конференции выступают студенты с анализом проделанной работы, обобщением опыта, предложениями по совершенствованию организации и содержания практики, руководитель практики от кафедры подводит общие итоги работы студентов, обращает внимание на положительные результаты и недочеты.

Дифференцированный зачет как форма контроля по практике выставляется руководителем практики от образовательной организации по результатам представленных отчетных документов и защиты отчета и демонстрации собранных материалов обучающимся.

Итоги практики подводятся на заседании кафедры.

### **6. Формы отчетности по практике.**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии).

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

### **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Социальная работа с проблемой клиента : учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гусликовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11798-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/457161>

Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/462502>

б) дополнительная литература:

Холостова, Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми : учебник / Е.И. ;Холостова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 339 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452561>

Социальная работа : учебное пособие / Н.Ф. ;Басов, В.М. ;Басова, С.В. ;Бойцова и др. ; под ред. Н.Ф. Басова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 352 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495835>

Кононова, Л. И. Технология социальной работы : учебник для бакалавров/ Л. И. Кононова, Е. И. Холостова ; ответственный редактор Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2076-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/425248>

Шульга, Т. И. Работа с неблагополучной семьей : учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13944-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/467349>

в) Интернет-ресурсы:

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант.Ру» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

(Университетская библиотека online) <http://www.gks.ru/> (Федеральная служба государственной статистики)

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY.RU

<https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка — научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science) <https://rosmintrud.ru/> - официальный сайт Минтруда России

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

---

#### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции ( <u>части компетенции</u> )	Оценочные средства
	Подготовительный (ознакомительный) этап	УК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
	Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной доку	УК-3	
	прохождение инструктажа по технике безопасности, составление и утверждение индивидуального задания и графика прохождения практики	УК-6	
		ПК-1	
		ПК-3	
	Основной этап		
	Участие в производственной деятельности подразделения - базы практики; работа по выполнению индивидуального задания на практику в соответствии с графиком ее прохождения		
	Заключительный этап составление отчета по практике; сбор материалов для портфолио; защита отчетной документации на итоговой конференции по практике		

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Тип практики**

**по получению первичного опыта и навыков профессиональной  
деятельности**

### **Направление подготовки (специальность)**

39.03.2 Социальная работа

### **Направленность (профиль) программы**

«Организация социальной работы среди населения»

### **1. Общие положения.**

Программа учебной практики: по получению первичного опыта и навыков профессиональной деятельности (далее - учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа (утв. приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 76), локальными актами Университета.

### **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.**

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Организация социальной работы среди населения».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов.

### **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики - учебная.

Тип практики - по получению первичного опыта и навыков профессиональной деятельности - определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: освоение студентами социальных технологий профессиональной деятельности в системе социальных служб, социальной защиты.

Задачи практики:

1. Изучить структурно-содержательные, законодательные, экономические, организационно-управленческие, научно-методические, финансовые основы деятельности социальных служб, учреждений социальной защиты.

2. Изучить передовые технологии социальной работы в различных учреждениях социальной защиты.

3. Обучиться основным приемам, формам, технологиям и методам работы по оказанию помощи разным типам семей и всесторонней поддержки семьям с детьми, обеспечению и защите прав и законных интересов детей, их социальных и иных государственных гарантий, оказанию помощи отдельным гражданам и социальным группам для предупреждения или преодоления трудной жизненной ситуации посредством предоставления социальных услуг или мер социальной поддержки.

Данные задачи учебной практики соотносятся с таким видом профессиональной деятельности, как социально-технологическая профессиональная деятельность, предполагающая решение таких профессиональных задач, как:

- выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения;

- определение объема, видов, форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается клиент для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения;

- организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с



учетом их индивидуальной потребности;

- управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (типами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>ПК-3 Способен к организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации в виде консультаций, содействия в организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач;</li> <li>- методику проведения мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья;</li> <li>- технологии социальной диагностики трудной жизненной ситуации различных категорий населения;</li> <li>- методы оценки индивидуальной потребности клиента в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки;</li> <li>- подходы к определению круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>- законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и правового регулирования социальной защиты граждан;</li> <li>- содержание и особенности предоставления социальных услуг, а также мер социальной поддержки;</li> <li>- основные направления, модели и технологии организации профилактической работы в целях индивидуального и социального благополучия;</li> <li>- организационные основы осуществления</li> </ul>

занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг

социального взаимодействия в процессе предоставления социальных услуг, оказания социальной помощи, в т.ч. на основе средств деловой коммуникации.

Уметь:

- применять теоретические знания в целях улучшения качества и эффективности профессиональной деятельности, содействовать социальным изменениям в обществе, функционированию социальных систем;
- устанавливать контакт с различными категориями населения;
- проводить социальную диагностику;
- выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые кинд получателей социальных услуг и их жизненной ситуации;
- разрабатывать и проводить индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг;
- самостоятельно, логически и творчески мыслить, отстаивать свои взгляды и убеждения.

Владеть:

- методиками и навыками анализа проблем социальной работы, специфики социокультурного пространства, инфраструктуры обеспечения социального благополучия;
- навыками оценки социальных рисков, раннего выявления детского и семейного неблагополучия, определения причин социального неблагополучия;
- типовыми социальными технологиями, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия;
- навыками разработки индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- навыками оказания социальных услуг, а также мер социальной поддержки;
- приемами и методами организации превентивно-коррекционной работы с различными категориями и группами населения.

## 5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной,

заклучительный

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u>
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
	<p>До выхода на практику с организацией-базой практики составляется и утверждается график <u>прохождения практики и индивидуальное задание для обучающегося.</u></p>
	Основной этап
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Изучение организационной структуры учреждения, его основных целей, задач и функций.</li><li>2. Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социального учреждения.</li><li>3. Описание функциональных обязанностей специалиста по социальной работе.</li><li>4. Изучение контингента социального учреждения, порядка его формирования.</li><li>5. Исследование методики выявления и учета клиентов, нуждающихся в различных видах социальной помощи.</li><li>6. Анализ видов предоставляемых услуг и оснований для их предоставления.</li><li>7. Изучение научно-методических рекомендаций, пакета методик, основных технологий и программ, по которым работает данное учреждение.</li><li>8. Анализ и описание особенностей, технологий, форм и методов работы с клиентами с учетом оказания гарантированного перечня услуг.</li><li>9. Описание проблемных ситуации и способов их решения специалистами по социальной работе данного учреждения.</li><li>10. Анализ форм и методов связей и взаимоотношений социального учреждения с различными государственными учреждениями и общественными формированиями.</li><li>11. Участие в организации и проведении анимационного мероприятия (возможно, ее этапа), реализуемого данной социальной службой.</li><li>12. Участие студента в планировании работы учреждения, его присутствие на совещаниях, включение в составление и реализацию программ оказания помощи населению.</li><li>13. С целью наблюдения и практического включения в реализацию основных технологий студент закрепляется за определенным клиентом (возможно за несколькими из разных категорий) социальной службы и изучает всю документацию, имеющую отношение к данному клиенту.</li></ol> <p>Далее студент комплексно работает с клиентом:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>13.1. проводит диагностику клиента и определяет трудную жизненную ситуацию и тип клиента;</li><li>13.2. определяет виды необходимой социальной помощи клиенту;</li><li>13.3. составляет индивидуальную программу социальной адаптации и реабилитации клиента;</li><li>13.4. осуществляет патронаж клиента;</li><li>13.5. отрабатывает технологию социального обслуживания в учреждении.</li></ol>
	Заклучительный этап
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p> <p>После завершения практики и проверки документации проводится итоговая конференция. Ее организует руководитель практики от кафедры, присутствуют руководители баз практики, заведующий и члены выпускающей кафедры. На конференции выступают студенты с анализом проделанной работы, обобщением опыта, предложениями по совершенствованию организации и содержания практики, руководитель практики от кафедры подводит общие итоги работы студентов, обращает внимание на положительные результаты и недочеты. Дифференцированный зачет как форма контроля по практике выставляется руководителем обучающегося по результатам защиты отчета. Итоги практики подводятся на заседании кафедры. Отчет руководителя практики об итогах ее прохождения обучающимися утверждается протоколом заседания кафедры.</p>

## **6. Формы отчетности по практике.**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Социальная работа с проблемой клиента : учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гусяковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11798-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/457161> Воронцова, М. В.

Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/462502>

б) дополнительная литература:

Холостова, Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми : учебник / Е.И. ;Холостова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 339 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452561>

Кононова, Л. И. Технология социальной работы : учебник для бакалавров/

Л. И. Кононова, Е. И. Холостова ; ответственный редактор Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2076-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/425248>

Шульга, Т. И. Работа с неблагополучной семьей : учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13944-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/467349>

Торохтий, В. С. Социальная работа с семьей. Психолого-педагогическое обеспечение : учебное пособие для вузов / В. С. Торохтий. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06226-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/453278>

Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/454534>

Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для вузов / И. И. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5534-10001-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/456235>

в) Интернет-ресурсы: <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант.Ру» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (Университетская библиотека online) <http://www.gks.ru/> (Федеральная служба государственной статистики)

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY.RU

<https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка — научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science)

<http://www.vidod.edu.ru> - Федеральный портал «Дополнительное образование детей».

Федеральные и межведомственные программы. Воспитание. Направления дополнительного образования детей. Детский отдых.

<http://www.psycho-smisl.com.ua/> - Психологическая помощь. Консультирование. Тренинги.

<https://rosmintrud.ru/> - официальный сайт Минтруда России

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/> - справочно-правовая система «Консультант Плюс».

<http://www.socialworker.com/> — Сайт американского журнала «Новый социальный работник»,

рассчитаного на студентов. В разделе HYPERLINK

"<http://www.socialworker.com/home/component/remository/>" Download — пдф-файлы с журналами.

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

#### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана и графика прохождения практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 ПК-3	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения - базы практики. Выполнение индивидуального задания на практику.		
3.	Заключительный этап Подготовка отчетной документации по прохождению практики. Отчета на итоговой конференции по практике		



Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики преддипломная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

39.03.2 Социальная работа

**Направленность (профиль) программы**

«Организация социальной работы среди населения»

### **1. Общие положения.**

Программа производственной практики: преддипломная практика (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа (утв. приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 76), локальными актами Университета.

### **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Организация социальной работы среди населения».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

### **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная практика - определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: написание выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и подготовка к ее защите.

Задачи практики:

- разработка плана выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- изучение литературы по теме исследования и ее анализ;
- сбор практического материала по теме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы на объектах практики (в соответствии со специализацией);
- проведение собственных исследований по проблеме выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- разработка и апробация социального проекта в соответствии с темой выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- составление текста выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и оформление его в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- проверка степени сформированности знаний и умений у студентов на практике.

Данные задачи производственной (преддипломной) практики соотносятся с таким типом профессиональной деятельности, как социально-технологический, предполагающий решение таких профессиональных задач, как:

- выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации;
- определение объема, видов, форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается клиент для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения;
- организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности;
- управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - подходы к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза информации,
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	основы системного анализа для решения поставленных задач; - понятия и категории, принципы и закономерности социальной работы;
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	- проблемы социального развития в условиях модернизации общества;
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	- направления, уровни, формы и методы социальной работы; - методы диагностики, прогнозирования,
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в системе социальной защиты населения, обеспечения его социального здоровья;
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	- организационные основы осуществления социального взаимодействия; - технологии организации профилактической
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации; - современные коммуникативные технологии для
ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	академического и профессионального взаимодействия. Уметь: - самостоятельно, логически и творчески мыслить,
ОПК-2 Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	отстаивать свои взгляды и убеждения; - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,
ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - применять теоретические знания в целях улучшения качества и эффективности профессиональной деятельности, содействовать социальным изменениям в обществе,
ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	социальным изменениям в обществе, функционированию социальных систем; - описывать социальные явления и процессы на
ПК-1 Способен к выявлению и проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан, семей и иных социальных групп в различных видах и формах социального обслуживания, социальной помощи и социальной	основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концептуальных и актуальных подходов, способен планировать исследовательскую деятельность в соответствии с поставленными задачам; - проводить анализ, структурирование, оценку социальной информации с разных точек зрения; - определять индикаторы состояния

<p>поддержки</p> <p>ПК-2 Способен к разработке и реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, оказанию социальной помощи и поддержки различным категориям граждан, семей и иных социальных групп, находящихся в трудной жизненной ситуации</p> <p>ПК-3 Способен к организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг</p>	<p>социальной ситуации, выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы и приемы контроля и оценки профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;</li> <li>- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;</li> <li>- самостоятельно определять научную и практическую ценность решаемых задач в области социальной работы и составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований;</li> <li>- представлять результаты исследований в формах отчетов, рефератов, публикаций в доступном для других виде;</li> <li>- применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска, анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концептуальных подходов, проведения исследований в социальной сфере;</li> <li>- определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>- навыками использования, контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</li> <li>- навыками составления и оформления отчетной документации по результатам профессиональной деятельности в сфере <u>социальной работы.</u></li> </ul>
--	--

## 5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<p style="text-align: center;"><u>Подготовительный (ознакомительный) этап</u></p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения</p>

практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

До выхода на практику с организацией-базой практики составляется и утверждается график прохождения практики и индивидуальное задание для обучающегося.

#### Основной этап

включает следующие виды деятельности:

- изучение специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы (далее - ВКР);
- определение методологии и выбор оптимальных методов исследования;
- осуществление поиска, критического анализа и синтеза информации с применением системного подхода для решения поставленных задач;
- анализ и обобщение профессиональной информации, научных теорий, концептуальных и актуальных подходов;
- проведение научного исследования проблемы, проведение оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определение индивидуальных потребностей граждан, семей и иных социальных групп в различных видах и формах социального обслуживания, социальной помощи и социальной поддержки;
- обработку материалов исследования;
- изучение и отбор наиболее эффективных технологий социальной работы, применимых к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций;
- разработку и апробацию проекта / программы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации граждан, семей и иных социальных групп, оказанию им социальной помощи и поддержки;
- осуществление социального взаимодействия по достижению поставленной цели;
- составление практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований;
- составление текста ВКР;
- подготовку доклада и презентации на защиту ВКР.

#### Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

Заключительный этап производственной (преддипломной) практики проводится в форме обсуждения (предзащиты) ВКР на кафедре.

Дифференцированный зачет как форма контроля по практике выставляется комиссионно членами кафедры по результатам защиты отчетных материалов.

## **6. Формы отчетности по практике.**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- материалы практики (при наличии);
- рукописный текст выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- справку о внедрении в практическую деятельность предложений, разработанным студентом;
- презентацию результатов исследования в рамках выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв.  
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

#### **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. ;Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> Агапов, Е.П. Методы исследования в социальной работе : учебное пособие / Е.П. ;Агапов.

- Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 219 с. - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443430>

Флягина, В.Ю. Методика исследований в социальной работе : учебное пособие / В.Ю. ;Флягина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 546 с. : ил., схем., табл. - Режим доступа:

по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444870>

Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5534-07566-3. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/452356>

б) дополнительная литература:

Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации : учебное пособие / Н.И. ;Колесникова. - 10-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 289 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144>

Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг : учебник / И.С. ;Романычев, Н.Н. ;Стрельникова, Л.В. ;Топчий и др. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 182 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453438>

Управление в социальной работе : учебник / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 300 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496169>

Социальная работа с проблемой клиента : учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гусяковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11798-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/457161> Воронцова, М. В.

Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/462502> Холостова, Е. И.

Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова ; ответственный редактор Е. И. Холостова, Е. И. Комаров,

О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/449886>

в) Интернет-ресурсы: <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант.Ру» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (Университетская библиотека online) <http://www.gks.ru/>

(Федеральная служба государственной статистики)

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY.RU

<https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка — научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science) <http://www.rsl.ru> - Библиотека диссертаций РГБ

<http://www.isras.ru/Databank.html> - Архивный банк данных Института социологии

Российской академии наук

<https://wciom.ru/database/> - База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ)

<http://psychology.net.ru/> - база профессиональных данных «Мир психологии» <http://psylib.myword.ru/>

Библиотека My Word.ru - психологическая библиотека (содержит большую коллекцию книг по различным отраслям психологии и психотерапии: учебники, монографии, методические материалы).



<http://www.levada.ru/> - База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр)

<http://ecsocman.hse.ru/> - Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» (ЭСМ)

<http://profstandart.rosmintrud.ru/> - профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс

<https://rosmintrud.ru/> - официальный сайт Минтруда России <http://fom.ru/> -

Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ)

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/> - справочно-правовая система «Консультант Плюс».

<http://www.humanities.edu.ru/> - Социально-гуманитарное и политологическое образование.

История; Философия; Международные отношения; Государственное и муниципальное управление; Психология; Политические науки

[www.isras.ru](http://www.isras.ru) - Институт социологии Федерального научно-исследовательского социологического центра РАН

<https://www.isras.ru/Databank.html> - Архивный Банк социологических данных Института социологии РАН

<http://sophist.hse.ru/> - Единый архив экономических и социологических данных (ЕАЭСД)

<http://ssopir.ru/> — сайт Союза Социальных Работников и Социальных Педагогов

<http://www.socialworktoday.com> — Американский журнал «Социальная работа сегодня».

<http://www.socialworker.com/> — Сайт американского журнала «Новый социальный работник», рассчитанного на студентов. В разделе HYPERLINK

"<http://www.socialworker.com/home/component/remository/>" Download — pdf-файлы с журналами.

<https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus

biblio-online.ru - Электронная библиотечная система «Юрайт»

<http://ecsocman.hse.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) - Официальный сайт Федеральной службы статистики РФ

<http://www.gks.ru/wps/wcm/> - База статистических данных Росстата <https://minobr.rkomi.ru/>

- официальный сайт Минобраз Коми <https://edu.gov.ru/> - сайт Министерства просвещения Российской Федерации <https://rkomi.ru/> Официальный портал Республики Коми

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП. 4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4	Дневник практики, материалы практики (при наличии), рукописный текст выпускной квалификационной (бакалаврской) работы; справку о внедрении в практическую деятельность
2.	Основной этап Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка экспериментальных материалов, написание итогового текста ВКР. Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	предложений, разработанным студентом; презентацию результатов исследования в рамках выпускной квалификационной (бакалаврской)
3.	Заключительный этап Представление отчетной документации по практике на итоговой конференции		работы.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики технологическая практика**

**Направление подготовки (специальность)**

39.03.2 Социальная работа

**Направленность (профиль) программы**

«Организация социальной работы среди населения»

### **1. Общие положения.**

Программа производственной практики: технологическая практика (далее - производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа (утв. приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 76), локальными актами Университета.

### **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Организация социальной работы среди населения».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

### **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики - производственная

Тип практики - технологическая практика- определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики/

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: апробация студентами трудовых функций, входящих в профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 - социальная работа, посредством организации социального обслуживания, предоставления социальных услуг или мер социальной поддержки нуждающимся гражданам.

Задачи практики:

- 1.** выявление граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
- 2.** определение объема, видов, форм социального обслуживания, а также мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин
- 3.** получение опыта деятельности по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения
- 4.** получение опыта организации социального обслуживания, социальной поддержки и социальной защиты граждан с учетом их индивидуальной потребности.

Данные задачи производственной практики соотносятся с таким типом профессиональной деятельности, как социально-технологический.

В результате прохождения учебной практики студент должен получить навыки социально-технологической деятельности:

- выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения;

- определение объема, видов, форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается клиент для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения;

- организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности;

- управление социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей

социальной помощи.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающегося в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, ее анализа и синтеза, применения системного подхода для решения поставленных задач в профессиональной деятельности;
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов;
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	- законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровня для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан;
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	- социальные технологии и технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты;
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	- инфраструктуру реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества;
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	- алгоритм межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения;
ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	- основные направления, модели и технологии организации профилактической работы в целях индивидуального и социального благополучия.
ОПК-2 Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	
ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	
ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	
ПК-1 Способен к выявлению и проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или	



могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан, семей и иных социальных групп в различных видах и формах социального обслуживания, социальной помощи и социальной поддержки

ПК-2 Способен к разработке и реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, оказанию социальной помощи и поддержки различным категориям граждан, семей и иных социальных групп, находящихся в трудной жизненной ситуации

ПК-3 Способен к организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Уметь:

- выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите;

- проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определять индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению;

- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности;

- устанавливать контакт с различными категориями населения;

- предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов;

- выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые кинд получателей социальных услуг и их жизненной ситуации;

- разрабатывать и проводить индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг;

- вести необходимую документацию и документооборот в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан;

- представлять результаты исследований в форме отчетов.

Владеть:

- навыками оценки социальных рисков, раннего выявления детского и семейного неблагополучия, определения причин социального неблагополучия;

- методами социальной диагностики, определения индивидуальных потребностей граждан, семей и иных социальных групп в различных видах и формах социального обслуживания, социальной помощи и социальной поддержки;
- типовыми социальными технологиями, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия;
- навыками разработки индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- навыками консультирования по различным вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки;
- навыками оказания и оценки социальных услуг, а также мер социальной поддержки;
- навыками разработки программ и рекламно-информационных материалов по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан;
- навыками содействия активизации собственного потенциала граждан и ресурсов их социального окружения для профилактики и преодоления трудной жизненной ситуации;
- приемами и методами организации превентивно-коррекционной работы с различными категориями и группами населения;
- навыками организации межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг;
- навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности в сфере социальной работы;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения социальной информации и составления отчетной документации.

## 5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по

ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

До выхода на практику с организацией-базой практики составляется и утверждается график прохождения практики и индивидуальное задание для обучающегося.

#### Основной этап

Основной этап включает виды и формы работы, определяемые руководителем практики, в том числе:

1. Анализ деятельности учреждения социальной сферы.
2. Изучение социальных технологий учреждения, направленных на социальную поддержку и защиту клиентов.
3. Оценку эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки.
4. Организацию первичного приема граждан.
5. Проведение социальной диагностики целевых групп клиентов и отдельных граждан, установление ее причин и характера.
6. Осуществление группового и индивидуального консультирования клиентов целевой группы о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки.
7. Разработку и согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки.
8. Планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину.
9. Оказание необходимого спектра услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки в соответствии с Национальными стандартами РФ в сфере социального обслуживания населения, действующим федеральным и региональным законодательством.
10. Организацию межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг.
11. Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации.
12. Организацию и проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания), включая разработку и реализацию социальных программ и проектов (программ и рекламно-информационных материалов по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан).
13. Использование потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы, популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения.
14. Участие в повседневной работе учреждения или организации.

#### Заключительный этап

Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики - отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

В рамках аналитической части после завершения практики и проверки документации проводится итоговая конференция. Ее организует руководитель практики от кафедры, присутствуют руководители баз практики, заведующий и члены выпускающей кафедры. На конференции выступают студенты с анализом проделанной работы, обобщением опыта, предложениями по совершенствованию организации и содержания практики, руководитель практики от кафедры подводит общие итоги работы студентов, обращает внимание на положительные результаты и недочеты.

Дифференцированный зачет как форма контроля по практике выставляется руководителем обучающегося по результатам защиты отчета.

Итоги практики подводятся на заседании кафедры. Отчет руководителя практики утверждается протоколом заседания кафедры.

## **6. Формы отчетности по практике.**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- материалы практики (при наличии).

Руководитель практики от Университета представляет характеристику - отзыв. Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Социальная работа с проблемой клиента : учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гусяковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11798-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/457161> Воронцова, М. В.

Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/462502>

Кононова, Л. И. Технология социальной работы : учебник для бакалавров/

Л. И. Кононова, Е. И. Холостова ; ответственный редактор Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. —

Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-2076-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/425248>

б) дополнительная литература:

Холостова, Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми : учебник / Е.И. ;Холостова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 339 с. : табл., схем., граф. - (Учебные

издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. -

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452561>

Шульга, Т. И. Работа с неблагополучной семьей : учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13944-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/467349>

Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/454534> Холостова, Е. И. Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова ; ответственный редактор Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/449886>

Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под редакцией Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/452498>

Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебное пособие для вузов / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11171-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL:<https://urait.ru/bcode/456392>

в) Интернет-ресурсы: <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант.Ру» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (Университетская библиотека online) <http://www.gks.ru/> (Федеральная служба государственной статистики)

[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования eLIBRARY.RU

<https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка — научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science) <http://www.rsl.ru> - Библиотека диссертаций РГБ

<http://www.isras.ru/Databank.html> - Архивный банк данных Института социологии

Российской академии наук

<https://www.csr.ru/issledovaniya/> - База данных исследований Центра стратегических разработок

<http://www.psychosmisl.com.ua/> - Психологическая помощь. Консультирование. Тренинги.

<http://www.levada.ru/> - База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр)

<http://ecsocman.hse.ru/> - Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» (ЭСМ)

<https://rosmintrud.ru/> - официальный сайт Минтруда России

<https://wciom.ru/database/> - База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ)

<http://fom.ru/> - Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ)

<http://www.consultant.ru/about/software/cons/> - справочно-правовая система «Консультант Плюс».

<http://www.humanities.edu.ru/> - Социально-гуманитарное и политологическое образование. История; Философия; Международные отношения; Государственное и муниципальное управление; Психология; Политические науки

<https://www.isras.ru/Databank.html> - Архивный Банк социологических данных Института социологии РАН

<http://sophist.hse.ru/> - Единый архив экономических и социологических данных (ЕАЭСД)

<http://ssopir.ru/>— сайт Союза Социальных Работников и Социальных Педагогов

<http://www.socialworker.com/> — Сайт американского журнала «Новый социальный работник», рассчитанного на студентов. В разделе HYPERLINK

"<http://www.socialworker.com/home/component/remository/>" Download — pdf-файлы с журналами.

<https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus

<https://www.eg-online.ru> (Экономика и жизнь) biblio-online.ru -

Электронная библиотечная система «Юрайт»

<http://studentam.net/content/category/1/8/12/> - Электронная библиотека: социальная работа

[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (Университетская библиотека online) <https://mintrudsoc.rkomi.ru/> - официальный

сайт Минтруда Республики Коми [www.gks.ru](http://www.gks.ru) - Официальный сайт Федеральной службы

статистики РФ <https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts> - База стандартов и регламентов

Росстандарта

<http://www.politstudies.ru/> - Журнал «Полис. Политические исследования»

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики - отзыва):

Форма промежуточной аттестации - «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.



Неудовлетворительно

обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление и утверждение индивидуального плана и графика прохождения практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-6 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения - базы практики. Выполнение индивидуального задания на практику.		
3.	Заключительный этап Подготовка отчетной документации по практике. Отчет о прохождении практики на итоговой конференции по практике		